

COME CREARE UN FILE PER LA STAMPA GRANDE FORMATO

1. Risoluzione e Dimensioni (DPI)

Imposta le dimensioni a grandezza reale e assicurati che la risoluzione sia impostata su 150/300 DPI. Una risoluzione inferiore farà apparire le immagini sgranate o sfocate in fase di stampa. Se le dimensioni sono molto grandi, lavora in scala, ma assicurati di lavorare a 300 DPI.

2. Metodo Colore (CMYK vs RGB)

I monitor usano il metodo RGB, mentre le stampanti digitali usano il metodo **CMYK**. Assicurati di impostare il profilo colore del documento su CMYK fin dall'inizio. I colori RGB non convertiti potrebbero apparire spenti o differenti una volta stampati!

3. Utilizzare Immagini in Alta Risoluzione

Se il tuo progetto di stampa include immagini, è cruciale che queste siano in alta risoluzione! Le immagini vettoriali sono preferibili, poiché non perdono qualità con l'ingrandimento. Immagini raster* devono avere una risoluzione minima di 150/300 DPI per essere stampate correttamente.

(*Il termine raster indica un'immagine digitale formata da una griglia di punti colorati, detti pixel. Le fotografie e le immagini scannerizzate sono esempi classici di grafica raster. Più l'immagine è grande, più pixel contiene, ma se viene ingrandita troppo i singoli quadratini diventano visibili, sgranando l'immagine).

4. Abbondanza e Margini di Sicurezza

Durante il taglio della carta possono verificarsi piccoli spostamenti. Per evitare imprevisti durante il taglio:

- Inserisci l'abbondanza al vivo: estendi lo sfondo colorato e le immagini al bordo oltre il formato finito di almeno **1 cm** per lato.
- Considera i margini di sicurezza: mantieni i testi e gli elementi importanti (loghi, icone) ad almeno **3/5 cm dal bordo di taglio** per evitare che vengano tagliati o risultino troppo vicini al bordo.



5. Gestione dei Testi

Converti i testi in tracciati (o contorni), in modo da non avere problemi di font mancanti. Nel caso ci siano delle modifiche da fare dovrai fornirci il file TTF del font utilizzato.

6. Esportazione

Il formato standard e universale accettato dalle tipografie è il PDF. Per un risultato ottimale, esporta come PDF o in JPEG ad alta risoluzione, assicurandoti di includere i segni di taglio e/o crocini di registro. Se la stampa deve essere senza sfondo, manda, se possibile, il file già senza sfondo, quindi in formato PDF o in PNG. Se esporti in PDF, mantieni l'opzione per le modifiche attiva.

Se usi Canva (o affini), tieni presente che durante l'esportazione potrebbe non esserci l'impostazione per l'abbondanza ed i segni di taglio. Possibilmente, crea da principio un file più grande di 5 mm per lato per avere le abbondanze e ricordati di posizionare i testi in modo corretto!

Se i tuoi file non rispettano alcuni o tutti i criteri elencati, non ci assumiamo la responsabilità della resa finale. Noi, prima di stampare, verifichiamo le condizioni dei file e forniamo assistenza. In caso di grandi modifiche, potrebbero essere applicati costi aggiuntivi.